



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

PREMIE NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁANOŚCI GOSPODARCZEJ

„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii
rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”
objętego PROW na lata 2014-2020

O pomoc może ubiegać się podmiot:

- będący osobą fizyczną, jeżeli:
- a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
- b) jest pełnoletnia,
- c) ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym Strategią Rozwoju Lokalnego LSR (gminy: Kamień Krajeński, Sępólno Krajeńskie, Sośno, Więcbork);
- któremu został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności,

- który nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie, chyba że podejmuje działalność gospodarczą określoną jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów,
- który w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, w szczególności nie był wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- któremu nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie.

Operacja w zakresie podejmowania działalności gosp.:

- zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, oraz
 - a) zgłoszenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, lub
 - b) utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej;

- będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z biznes planem operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;
- inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji;

- jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem;
- jej realizacja nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- została wydana ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi;
- koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- kwota pomocy wynosi 60 tys. złotych (zgodnie z LSR);
- minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 60 tys. złotych. Jeżeli kwota kosztów planowanych do poniesienia ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów jest niższa niż kwota określona w LSR pomocy nie przyznaje się.

Koszty kwalifikowane:

- 1) ogólne (związane z wydatkami dot. budowy, nabycia nieruchomości, maszyn, takie jak honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównoważenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności),
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia,

- 6) zakupu nowych środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
- 7) zakupu nowych rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
- 8) podatku od towarów i usług (VAT), z wyjątkiem podatku, który można odzyskać na mocy prawodawstwa krajowego VAT,
 - które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

Przy ustalaniu wysokości pomocy koszty ogólne są uwzględniane w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, a koszty zakupu środków transportu - w wysokości nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, pomniejszonych o koszty ogólne.

Wyplata srodkow:

- srodki finansowe z tytulou pomocy sa wyplacane w dwou transzach, z tym ze:
 1. Pierwsza transza pomocy obejmuje **80%** kwoty przyznanej pomocy i jest wyplacana, jezeli beneficjent:
 - podjal we wlasnym imieniu dzialalnosc gospodarcza, do ktorej stosuje sie przepisy ustawy o swobodzie dzialalnosci gospodarczej,
 - zglosil sie do ubezpieczenia spolecznego z tytulou wykonywania dzialalnosci gospodarczej (jezeli nie zatrudnia pracownika),
 - uzyskal pozwolenia, zezwolenia i inne decyzje, ktorych uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją;

2. Druga transza pomocy obejmuje 20% kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem, a beneficjent poniósł koszty na działania niezbędne do osiągnięcia celów pośrednich i końcowych określonych w biznesplanie, w wysokości przyznanej pomocy.

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji jeżeli zostały:

1) poniesione:

- a) od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych - od dnia 1 stycznia 2014 r.,
- b) w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych - w formie rozliczenia bezgotówkowego;

2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Wniosek o płatność pierwszej transzy pomocy beneficjent składa w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a wniosek o płatność drugiej transzy - po spełnieniu warunków wypłaty drugiej transzy, w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.

Zobowiązania beneficjenta obejmują m. in.:

- podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, oraz
 - a) zgłoszenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia **wypadkowego** na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, lub
 - b) utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej,

- osiągnięcie co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej
- osiągnięcia wskaźników realizacji celu operacji w określonym terminie;
- niefinansowania kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych zgodnie z warunkami przyznania pomocy;
- przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.

Zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową.

Pomoc ma charakter pomocy de minimis.

Pomoc nie przysługuje, jeżeli działalność gospodarcza będąca przedmiotem tej operacji jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako:

- 1) działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach;
- 2) górnictwo i wydobywanie;
- 3) działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie;
- 4) przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;
- 5) wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;
- 6) produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;
- 7) produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
- 8) produkcja metali;
- 9) produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;
- 10) transport lotniczy i kolejowy;
- 11) gospodarka magazynowa.

- Wniosek o przyznanie pomocy składa się bezpośrednio do LGD, w terminie wskazanym w ogłoszeniu (nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni).
- Postępowanie w sprawie o przyznanie pomocy prowadzi zarząd województwa.
- Pomoc przysługuje według kolejności ustalonej na podstawie liczby punktów uzyskanych w ramach oceny prowadzonej przez Radę Decyzyjną Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie NASZA KRAJNA z zastosowaniem kryteriów wyboru operacji określonych w LSR i wskazanych w ogłoszeniu.

Dokumentacja konkursowa, w tym wzór wniosku i biznesplanu, zostanie zamieszczona na stronie www.naszakrajna.org.

Kryteria lokalne dla operacji
tworzenie nowych
przedsiębiorstw - PROW

Kryterium preferuje wnioskodawców posiadających wykształcenie/doświadczenie zgodne z zakresem planowanej działalności gospodarczej.

- 0 pkt. - brak kwalifikacji i doświadczenia
- 3 pkt. – wykształcenie (poświadczona dokumentem wiedza zdobyta w oficjalnym systemie nauczania) lub doświadczenie (co najmniej 6 m-cy udokumentowanej pracy w zakresie zbieżnym z planowaną działalnością gospodarczą, umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, zakres obowiązków) zgodne z zakresem planowanej działalności gospodarczej)
- 5 pkt. – wykształcenie i doświadczenie zgodne z zakresem planowanej działalności gospodarczej (definicje wykształcenia i doświadczenia podane powyżej)

Źródło weryfikacji: dokumenty potwierdzające wykształcenie lub doświadczenie związane z przedmiotem działalności.

**Wykształcenie / doświadczenie
wnioskodawcy**

- Operacja realizowana przez wnioskodawcę z grupy osób defaworyzowanych ujętych w LSR (bezrobotni, nisko opłacani pracownicy (otrzymujący minimalne lub niższe od minimalnego, w przypadku pracy na część etatu, wynagrodzenie za pracę zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujące w dniu ogłoszenia naboru wniosków), zatrudniani w niepewnych warunkach (umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowy na czas określony), osoby niepełnosprawne), osoby do 30 roku życia, osoby w wieku 50+) (0 lub 5 pkt.)
- Na wnioskodawcy spoczywa obowiązek zapewnienia wiarygodnego wykazania, dowodu, że należy do grupy osób defaworyzowanych ujętych w

Grupa defaworyzowana

Preferuje osoby z grupy osób defaworyzowanych ujętych w LSR

- 0 pkt. – wnioskodawca nie należy do grupy defaworyzowanej
- 5 pkt. - wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej

Źródło weryfikacji: Orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenia z odpowiednich organów, umowa o pracę/dzieło/zlecenie, kopia dowodu osobistego

Grupa defaworyzowana

Operacja znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju (0 lub 5 pkt.)

Rozumiane jako sekcje PKD:

- **Sekcja C** – przetwórstwo przemysłowe - PRODUKCJA
- **Sekcja F** - budownictwo
- **Sekcja I** – działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi –TURYSTYKA
- **Sekcja R** – Działalność związana z kulturą rozrywką i rekreacją – REKREACJA

Operacje szczególnie preferowane

Oceniana jest korzyść wyływająca dla regionu w związku z faktem, iż operacja znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w rozdziale 5.4 Lokalnej Strategii Rozwoju:

- 0 pkt. – operacja nie znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju
- 5 pkt. – operacja znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju
- **Źródło weryfikacji:** Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami

Operacje szczególnie preferowane

Oceniana jest korzyść ekonomiczna operacji dla obszaru LGD pod kątem tworzenia nowych miejsc pracy.

Preferowane będą operacje realizowane przez wnioskodawców panujących utworzenie więcej niż jednego miejsca pracy (wliczając samozatrudnienie) w pełnym wymiarze czasu pracy średniorocznie

- 1 pkt. - min. 1 etat w pełnym wymiarze czasu pracy średniorocznie
- 2 pkt. - min. 2 etat w pełnym wymiarze czasu pracy średniorocznie
- Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami

Liczba utworzonych miejsc pracy

Innowacyjny charakter operacji (0 lub 5 pkt.)

(Przez innowacyjność rozumie się wdrożenie na obszarze LSR nowego lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych)

Innowacyjny charakter operacji

Preferowane będą te operacje, które będą miały innowacyjny charakter – dzięki czemu będą odpowiadały na potrzeby poszukiwania nowych, skuteczniejszych rozwiązań w rozwoju lokalnym.

- 0 pkt. – operacja nie jest innowacyjna
- 5 pkt. – operacja jest innowacyjna

Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy, biznesplan, dokumentacja konkursowa.

Innowacyjny charakter operacji

Rodzaj inwestycji będącej przedmiotem projektu. (0 lub 5 pkt.)

Ocenie podlegają działania będące przedmiotem projektu:

- 0 pkt. – operacja polega między innymi na budowie (rozbudowie) nowej infrastruktury lub przebudowie, modernizacji, adaptacji istniejącej infrastruktury niezbędnej do uruchomienia działalności gospodarczej bezpośrednio związanej z projektem, dla której niezbędne jest uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę
- 5 pkt. – operacja polega wyłącznie na wyposażeniu w środki i zasoby rozumiane jako środki trwałe i wyposażenie nie wymagające uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dla której wymagane jest zgłoszenie robót

**Rodzaj inwestycji będącej
przedmiotem projektu**

- **Źródło weryfikacji:** Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami, oświadczenie wnioskodawcy, że operacja jest gotowa do realizacji, w tym ,że uzyskano wszystkie decyzje/pozwolenia wymagane przepisami prawa niezbędne do rozpoczęcia realizacji operacji

Rodzaj inwestycji będącej przedmiotem projektu

Czas realizacji operacji (0 lub 3 lub 5 pkt.)

Preferowane będą operacje z krótkim terminem realizacji. Jako początek realizacji operacji uznaje się miesiąc złożenia I wniosku o płatność, za zakończenie termin złożenia wniosku o płatność końcową wskazany we wniosku o przyznanie pomocy w sekcji B III pkt. 10:

- 0 pkt. – czas realizacji operacji powyżej 6 miesięcy
- 3 pkt. – czas realizacji operacji powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy
- 5 pkt. – czas realizacji operacji nie przekracza 3 miesięcy

Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami

Termin realizacji operacji

Racjonalność budżetu operacji (0 lub 2 lub 5 pkt.)

Preferowane będą wnioski, których koszty są uzasadnione i udokumentowane:

- 0 pkt. – zaplanowana wysokość kosztów nie jest uzasadniona i ich wysokość nie jest udokumentowana (brak ofert dokumentujących przyjęty poziom cen oraz uzasadnienia zakupów we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami)
- 2 pkt. – zaplanowana wysokość kosztów jest uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami i ich wysokość jest udokumentowana co najmniej 1 ofertą dla każdej pozycji zestawienia rzeczowo finansowego (dostarczone oferty muszą umożliwiać jednoznaczną identyfikację pozycji zestawienia rzeczowo- finansowego, której dotyczą wraz z jej wyceną; powyższy warunek dotyczy również ofert wspólnych dla kilku pozycji zestawienia rzeczowo- finansowego)
- 5 pkt. – zaplanowana wysokość kosztów jest uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami i ich wysokość jest udokumentowana co najmniej 3 ofertami dla każdej pozycji zestawienia rzeczowo finansowego (dostarczone oferty muszą umożliwiać jednoznaczną identyfikację pozycji zestawienia rzeczowo- finansowego, której dotyczą wraz z jej wyceną; powyższy warunek dotyczy również ofert wspólnych dla kilku pozycji zestawienia rzeczowo- finansowego)

Budżet

Źródło weryfikacji:

Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami,

Przedstawione oferty cenowe powinny zawierać takie elementy jak:

wskazanie sprzedawcy/usługodawcy;

przedmiot zakupu/usługi;

podstawowe parametry techniczne

sprzętu/charakterystykę usługi; (minimum 3 takie same lub podobne parametry/cechy charakterystyczne)

cenę netto oraz brutto bądź stawkę podatku VAT

Budżet

Doradztwo biura LGD (0 lub 3 lub 5 pkt.)

Preferowani będą wnioskodawcy korzystający z doradztwa zapewnianego przez LGD w zakresie przygotowania wniosku.

- 0 pkt. – wnioskodawca nie korzystał z doradztwa/szkoleń LGD na etapie przygotowywania wniosku
- 3 pkt. – wnioskodawca korzystał z doradztwa lub szkoleń LGD na etapie przygotowywania wniosku
- 5 pkt. – wnioskodawca korzystał z doradztwa i szkoleń LGD na etapie przygotowywania wniosku

Źródło weryfikacji: Dokumenty LGD (karta doradztwa, wydruki e-mail, listy obecności ze szkoleń, spotkań informacyjnych)

Zgodnie z regulaminem doradztwa dostępnym na stronie www.naszakrajna.org

**Korzystanie z doradztwa biura
LGD**

UWAGA:

W sytuacji, kiedy dwie lub więcej operacji otrzyma taką samą liczbę punktów kolejność na liście operacji ocenianych ustala się w ten sposób, że premiowane są operacje z większym procentowym wkładem własnym finansowym następnie większą liczbą punktów otrzymanych za utworzone nowe miejsca pracy.

W przypadku, gdy niemożliwe jest ustalenie kolejności operacji na podstawie wymienionych w zdaniu pierwszym kryteriów, wyższe miejsce na liście zapewnia wcześniejsza data i godzina wpływu wniosku do biura LGD.

DZIĘKUJĘ

**Stowarzyszenie NASZA KRAJNA
ul. Jeziorna 6,
89-400 Sępólno Krajeńskie**

Biuro jest czynne w dni robocze od **7.30** do **15.30**, **I piętro**

Telefon: **531089577** lub **884 001 997**

e-mail: **biuro@naszakrajna.org**