

A.3.1Wzór *Wniosku o powierzenie grantu w ramach RLKS (Oś. 7 RPO WK-P)*

**WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU[[1]](#footnote-2)**

**(dla mikro i małych przedsiębiorstw   
wspieranych w ramach Osi 7 RPO WK-P)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cel złożenia wniosku** | |
| **Złożenie wniosku** |  |
| **Korekta wniosku** |  |

**I. POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA I GODZINA WPŁYWU: | Data: ……….……….……. Godzina: ……………..………… |
| dd/mm/rrrr gg:mm |
| NUMER WNIOSKU: |  |
| znak sprawy nadany w LGD |
| PIECZĘĆ I PODPIS PRZYJMUJĄCEGO WNIOSEK: |  |
| podpis |

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE OBSZARU NABORU

II.1. Projekt grantowy, w ramach którego udzielane są granty

|  |  |
| --- | --- |
| WNIOSEK SKŁADANY JEST W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO: | „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie NASZA KRAJNA – rozwój przedsiębiorczości” nr RPKP.07.01.00-04-0005/17 |
| projekt grantowy realizowany przez LGD |

II.2. Informacje dotyczące naboru

|  |  |
| --- | --- |
| NUMER NABORU WNIOSKÓW  O POWIERZENIE GRANTU: |  |
| numer naboru nadany przez LGD |

II.3. Typ wnioskodawcy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| TYP WNIOSKODAWCY: | mikroprzedsiębiorstwo |  | ☐ |  |
|  | | |
| małe przedsiębiorstwo |  | ☐ |
|  | | | | |

II.4. Typ projektu, którego dotyczy grant

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| TYPY PROJEKTÓW: wsparcie inwestycyjne mikro i małych przedsiębiorstw - projekty inwestycyjne poprawiające konkurencyjność przedsiębiorstwa, związane z unowocześnieniem sposobu działania jak i oferty poprzez: | rozbudowę przedsiębiorstwa |  | ☐ |  |
|  | | |
| rozszerzenie zakresu działania przedsiębiorstwa |  | ☐ |
|  |  |  |
| działania mające na celu dokonywanie zasadniczych zmian produkcji bądź procesu produkcyjnego, prowadzące do wprowadzenia na rynek nowych lub ulepszonych produktów/usług |  | ☐ |
|  | | | | |

III. PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O POWIERZENIE GRANTU

III.1. Dane wnioskodawcy

|  |  |
| --- | --- |
| DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY: | |
| NAZWA[[2]](#footnote-3): |  |
|  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| ULICA: |  |
| NUMER DOMU/LOKALU: |  |
| KOD POCZTOWY: |  |
| MIEJSCOWOŚĆ: |  |
| POWIAT: |  |
| WOJEWÓDZTWO: |  |
| TELEFON: |  |
| ADRES MAILOWY: |  |
| ADRES STRONY INTERNETOWEJ: |  |
| W przypadku braku danych należy wpisać „BRAK” | |

III.2. Dane wnioskodawcy do korespondencji

|  |  |
| --- | --- |
| NIE DOTYCZY: ☐ | |
| ULICA: |  |
| NUMER DOMU/LOKALU: |  |
| KOD POCZTOWY: |  |
| MIEJSCOWOŚĆ: |  |
| ADRES MAILOWY: |  |
|  | |

III.3. Dane osoby/ osób upoważnionej do podpisania umowy

|  |  |
| --- | --- |
| DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY: | |
| IMIĘ I NAZWISKO: |  |
| STANOWISKO: |  |
|  | |

III.4. Dane osoby do kontaktu

|  |  |
| --- | --- |
| DANE OSOBY DO KONTAKTU: | |
| IMIĘ I NAZWISKO: |  |
| TELEFON: |  |
| ADRES MAILOWY: |  |

IV. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROJEKT REALIZOWANY JEST NA OBSZARZE LSR: | | | ☐ TAK ☐ NIE | | |
| WOJEWÓDZTWO | POWIAT | | GMINA | MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR DOMU/LOKALU | |
|  | |  |  | |  |
| Typ obszaru realizacji: | |  | | | |
|  | | | | | |

V. OPIS PLANOWANEGO PROJEKTU

|  |
| --- |
| TYTUŁ PROJEKTU: |
|  |

|  |
| --- |
| CEL PROJEKTU: |
|  |

|  |
| --- |
| OPIS PROJEKTU: |
|  |
| Należy wskazać najważniejsze informacje dotyczące projektu, przedmiot projektu oraz ogólny zakres zadań, który będzie realizowany, kod PKD działalności związanej z realizacją operacji (podstawową)- której będzie dotyczyć realizowana operacja. Określony poprzez kod PKD zakres działalności musi wskazywać na związek z zakresem planowanej operacji W przypadku środków trwałych należy wskazać, do czego będą służyły, posługując się pojęciami ogólnymi. Nie należy podawać nazw producentów. W przypadku, gdy zadania bezkosztowe mają istotny wpływ na realizację projektu, wówczas opisz je w tym polu.  Potrzeby inwestycyjne nie mogą mieć charakteru odtworzeniowego (nie mogą dotyczyć wymiany posiadanych zasobów lub prac remontowych będących wynikiem zużycia majątku wnioskodawcy). |

|  |
| --- |
| CEL OGÓLNY LSR: |
| Zwiększenie atrakcyjności lokalnego rynku pracy |
| CEL SZCZEGÓŁOWY LSR: |
| Rozwój przedsiębiorczości oraz wzrost aktywności zawodowej i społecznej mieszkańców obszaru |
| PRZEDSIĘWZIĘCIE LSR |
| Przedsiębiorcza NASZA KRAJNA |
| CEL SzOOP |
| Ożywienie społeczne i gospodarcze na obszarach objętych Lokalnymi Strategiami Rozwoju |
| UZASADNIENIE ZGODNOŚCI GRANTU Z CELAMI LSR ORAZ SzOOP: |
|  |

VI. UZASADNIENIE ZGODNOŚCI Z KRYTERIAMI OCENY I WYBORU PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM (OKREŚLONYMI PRZEZ LGD):

|  |
| --- |
| UZASADNIENIE ZGODNOŚCI Z KRYTERIAMI OCENY I WYBORU PROJEKTU (OKREŚLONYMI PRZEZ LGD): |
|  |

VII. ZGODNOŚĆ PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM Z ZASADAMI HORYZONTALNYMI

|  |  |
| --- | --- |
| WPŁYW PROJEKTU NA POLITYKĘ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU (W TYM OCHRONY ŚRODOWISKA): | ☐ POZYTYWNY  ☐ NEUTRALNY  ☐ NEGATYWNY |
| UZASADNIENIE: | |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| CZY DLA PRZEDSIĘWZIĘCIA UZYSKANO DECYZJĘ O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH? | ☐ NIE  ☐ TAK  ☐ NIE DOTYCZY |
| CZY UZYSKANO STANOWISKO ORGANU OCHRONY ŚRODOWISKA WSKAZUJĄCE, ŻE DLA PRZEDSIĘWZIĘCIA NIE JEST WYMAGANE UZYSKANIE DECYZJI  O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH? | ☐ NIE  ☐ TAK |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| WPŁYW PROJEKTU NA POLITYKĘ RÓWNOŚCI SZANS  I NIEDYSKRYMINACJI: | ☐ POZYTYWNY  ☐ NEUTRALNY  ☐ NEGATYWNY |
| UZASADNIENIE: | |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| WPŁYW PROJEKTU NA ZASADĘ RÓWNOŚCI SZANS KOBIET I MĘŻCZYZN: | ☐ POZYTYWNY  ☐ NEUTRALNY  ☐ NEGATYWNY |
| UZASADNIENIE: | |
|  | |
|  | |

VIII. SPEŁNIENIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

|  |
| --- |
| UZASADNIENIE: |
|  |
|  |

IX. Kod PKD

|  |
| --- |
|  |
|  |

X. TRWAŁOŚĆ PROJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
| TRWAŁOŚĆ ORGANIZACYJNA I INSTYTUCJONALNA: |  |
| TRWAŁOŚĆ FINANSOWA: |  |
|  | |

XI. HARMONOGRAM REALIZACJI GRANTU

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
| PROJEKT BĘDZIE REALIZOWANY: |  | OD ……….…………….. [dd-mm-rrrr] | |  | DO ……………………..  [dd-mm-rrrr] | |
|  |  |  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | NAZWA ZADANIA |  | POSZCZEGÓLNE DZIAŁANIA  W ZAKRESIE PROJEKTU  ETAPY REALIZACJI | ETAPY I TERMIN REALIZACJI Z DOKŁADNOŚCIĄ DO MIESIĄCA |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| (….) |  |  |  |  |

XII. WARTOŚCI WSKAŹNIKÓW, KTÓRE ZOSTANĄ OSIĄGNIĘTE W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU

XII.1. Wskaźniki produktu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | ZAKRES GRANTU | WSKAŹNIK | JEDNOSTKA MIARY | ŹRÓDŁO INFORMACJI[[3]](#footnote-4) | WARTOŚĆ BAZOWA | WARTOŚĆ DOCELOWA | |
| ROK | WARTOŚĆ |
| LISTA WSKAŹNIKÓW PRODUKTU | | | | | | | |
| 1 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA PRZEDSIĘBIORSTW OTRZYMUJĄCYCH WSPARCIE (wskaźnik SzOOP i LSR) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 2 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA PRZEDSIĘBIORSTW OTRZYMUJĄCYCH DOTACJE (wskaźnik SzOOP i LSR) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 3 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA OBIEKTÓW DOSTOSOWANYCH DO POTRZEB OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI (wskaźnik SzOOP) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 4 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA OSÓB OBJĘTYCH SZKOLENIAMI/ DORADZTWEM W ZAKRESIE KOMPETENCJI CYFROWYCH (wskaźnik SzOOP) | osoby |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 5 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA PROJEKTÓW, W KTÓRYCH SFINANSOWANO KOSZTY RACJONALNYCH USPRAWNIEŃ DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI (wskaźnik SzOOP) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 6 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA PODMIOTÓW WYKORZYSTUJĄCYCH TECHNOLOGIE INFORMACYJNO- KOMUNIKACYJNE (wskaźnik SzOOP) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 7 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA PRZEDSIĘBIORSTW WSPARTYCH W ZAKRESIE EKOINNOWACJI (wskaźnik SzOOP) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
|  | | | | | | | |

XII.2. Wskaźniki rezultatu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | ZAKRES GRANTU | WSKAŹNIK | JEDNOSTKA MIARY | ŹRÓDŁO INFORMACJI5 | WARTOŚĆ BAZOWA | WARTOŚĆ DOCELOWA | |
| ROK | WARTOŚĆ |
| LISTA WSKAŹNIKÓW REZULTATU | | | | | | | |
| 1 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | WZROST ZATRUDNIENIA WE WSPIERANYCH PRZEDSIĘBIORSTWACH (wskaźnik SzOOP i LSR) | EPC[[4]](#footnote-5) |  |  | Wybierz element. |  |
| 2 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA NOWYCH PRODUKTÓW/USŁUG WPROWADZANYCH W PRZEDSIĘBIORSTWIE (wskaźnik SzOOP i LSR) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| 3 | ☐ TAK  ☐ NIE  ☐ NIE DOTYCZY | LICZBA UDOSKONALONYCH PRODUKTÓW/USŁUG WPROWADZONYCH W PRZEDSIĘBIORSTWIE (wskaźnik SzOOP i LSR) | szt. |  | 0,00 | Wybierz element. |  |
| (....) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

|  |
| --- |
| UZASADNIENIE DLA NIEWYBRANYC WSKAŹNIKÓW: |
|  |
|  |

XII.3. Metodologia monitorowania wskaźników

|  |
| --- |
| SPOSÓB MONITOROWANIA, POMIAR I CZĘSTOTLIWOŚĆ POMIARU WSKAŹNIKÓW REALIZACJI CELÓW PROJEKTU: |
|  |
|  |

XIII. INFORMACJE O PLANOWANYCH KOSZTACH

XIII.1. KWALIFIKOWALNOŚĆ VAT

|  |  |
| --- | --- |
| MOŻLIWOŚĆ ODZYSKANIA PODATKU VAT: | |
| CZY ISTNIEJE PRAWNA MOŻLIWOŚĆ ODZYSKANIA PODATKU VAT, KTÓREGO WYSOKOŚĆ ZOSTAŁA OKREŚLONA DLA POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ: | ☐ TAK  ☐ NIE |
| UZASADNIENIE Z PODANIEM PODSTAWY PRAWNEJ | |
|  | |

XIII.2. Wydatki kwalifikowalne

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | KATEGORIA KOSZTÓW – NAZWA KOSZTU | JEDNOSTKA MIARY | WARTOŚĆ NETTO | STAWKA VAT | WARTOŚĆ VAT | WARTOŚĆ BRUTTO | WYDATKI KWALIFIKOWALNE[[5]](#footnote-6) | WYDATEK NIEKWALIFIKOWALNY PODATEK VAT OD KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH |
|
| Zadanie 1 (nazwa zadania zgodna z nazwą podaną w tabeli w Sekcji X HARMONOGRAM REALIZACJI GRANTU) | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Zadanie 2 (nazwa zadania zgodna z nazwą podaną w tabeli w Sekcji X HARMONOGRAM REALIZACJI GRANTU) | | | | | | | | |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (….) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUMA: | | |  |  |  |  |  |  |

XIII.3. Wydatki niekwalifikowalne[[6]](#footnote-7)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE | | | | | | |
| LP. | KATEGORIA KOSZTÓW – NAZW  A KOSZTU | JEDNOSTKA MIARY | WARTOŚĆ NETTO | STAWKA VAT | WARTOŚĆ VAT | WARTOŚĆ BRUTTO |
| Zadanie 1 (nazwa zadania zgodna z nazwą podaną w tabeli w Sekcji XI HARMONOGRAM REALIZACJI GRANTU) | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| Zadanie 2 (nazwa zadania zgodna z nazwą podaną w tabeli w Sekcji XI HARMONOGRAM REALIZACJI GRANTU) | | | | | | |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| (….) |  |  |  |  |  |  |
| SUMA: | | |  |  |  |  |

XIII.4. Suma wydatków w ramach projektu objętego grantem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | SUMA WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH: |  | |
| 1a | WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE (GRANT): | % | WARTOŚĆ |
|  |  |
| 1b | WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W RAMACH WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH: |  | |
| 2 | SUMA WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH: |  | |
| 3 | WYDATKI OGÓŁEM (1+2): |  | |

XIV. PROMOCJA PROJEKTU

|  |
| --- |
| INFORMOWANIE OPINII PUBLICZNEJ: |
|  |
|  |

XV. OŚWIADCZENIE

|  |  |
| --- | --- |
| OŚWIADCZAM, ŻE: | |
| 1 | informacje zawarte w mniejszym wniosku i jego załącznikach są **prawdziwe** oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym |
| 2 | niniejszy projekt objęty grantem jest **zgodny z właściwymi przepisami prawa**,  w szczególności dotyczącymi udzielania pomocy publicznej |
| 3 | wydatki kwalifikowalne w ramach projektu objętego grantem **nie były, nie są i nie będą** finansowane z innych środków publicznych (europejskich i krajowych). W przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu objętego grantem nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania |
| 4 | na czas realizacji projektu objętego grantem zabezpieczę wystarczające środki finansowe, gwarantujące płynną i terminową realizację projektu objętego grantem przedstawionego  w mniejszym wniosku. Oświadczam, **że zabezpieczę środki finansowe** na pokrycie kosztów wkładu własnego projektu objętego grantem oraz całość wydatków niekwalifikowalnych. Jednocześnie oświadczam, że w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w formie refundacji~~,~~ zagwarantuję środki finansowe na pokrycie 100 % wydatków objętych danym wnioskiem o płatność do czasu uzyskania refundacji. |
| 5 | nie podlegam **wykluczeniu** z ubiegania się o dofinansowanie oraz, że nie jestem objęty zakazem dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie przepisów, tj. a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) b) art. 12 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolite. Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769); c) art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.) |
| 6 | nie ciąży na mnie obowiązek **zwrotu pomocy** publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym |
| 7 | wszystkie dotychczasowe i kolejne procedury postępowania, związane z udzielanymi **zamówieniami, ponoszonymi wydatkami** w ramach projektu objętego grantem zostały/zostaną przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem unijnym i krajowym. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z treścią Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 23 stycznia 2016r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 200) w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych  z udzielaniem zamówień jak również znane mi są konsekwencje niezastosowania się do uregulowań w nim zawartych |
| 8 | projekt objęty grantem nie **został fizycznie ukończony** lub w pełni zrealizowany przed złożeniem niniejszego wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane (zgodnie z art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 oraz, że gdy rozpoczęto realizację projektu objętego grantem przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu, przestrzegano obowiązujących przepisów prawa dotyczących projektu (zgodnie z art. 125 ust. 3 lit. e ww. rozporządzenia) |
| 9 | wszystkie **załączniki** do wniosku o powierzenie grantu **dotyczą projektu** objętego grantem określonego w niniejszym wniosku |
| 10 | zakupione w ramach projektu środki trwałe/ wyposażenie, wartości niematerialne i prawne (jeśli dotyczy) zostaną ujęte w **ewidencji księgowej** zgodnie z ustawa o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047), krajowymi przepisami podatkowymi lub regulaminem konkursu. Jednocześnie oświadczam ze zakupione w ramach projektu środki trwałe nie są **używanymi środkami trwałymi**. |
| 11 | inwestycje realizowane w ramach niniejszego projektu objętego grantem **nie wywrą negatywnego wpływu** na obszary NATURA 2000 oraz **nie będą naruszać przepisów** dotyczących ochrony gatunkowej roślin i zwierząt grzybów |
| 12 | jestem w posiadaniu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych innych osób wskazanych we wniosku o powierzenie grantu, w tym osób do kontaktu, w zakresu wskazanym we wniosku. Oświadczam, iż osoby te zostały poinformowane o dobrowolności podania danych osobowych, przy czym podanie danych jest niezbędne do aplikowania  o powierzenie grantu oraz realizacji projektów ze środków RPO WK-P 2014-2020. Oświadczam, iż osoby te zostały poinformowane o prawie wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawy i aktualizacji oraz do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego ich przetwarzania do Administratora Danych Osobowych. W przypadku powzięcia przeze mnie informacji o wniesieniu sprzeciwu w ww. zakresie przez te osoby oświadczam, iż o powyższym fakcie poinformuję Inspektora Danych Osobowych |
| 13 | nie pozostaję pod zarządem komisarycznym, bądź nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego |
| 14 | nie znajduję się w trudnej sytuacji ekonomicznej (w rozumieniu art. 2 pkt. 18 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 108 Traktatu (Dz. U. UE. L 187 z 2014 r. str. 1) i w rozumieniu pkt. 24 Wytycznych Komisji Europejskiej dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji.) |
| 15 | znane mi są zasady przyznawania dofinansowania określone w Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w programie, rozporządzeniach i ustawach oraz zobowiązuję się do ich stosowania:   1. Strategia rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) wdrażana przez….; 2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320,  z późn. zm.);   3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 289, z późn. zm.);  4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE)  nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 470, z późn. zm.);  5. Umowa Partnerstwa 2014-2020 – dokument przyjęty przez Komisje Europejską w dniu 21 maja 2014 r. (dokument określający kierunki i priorytety dotyczące korzystania przez Polskę ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2014-2020);  6. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.);  7. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności  (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 140);  8. Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. |
| 16 | znane mi są zasady przyznawania dofinansowania określone w wytycznych w zakresie:   1. kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; 2. realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020; 3. realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020; 4. sposobu korygowania  i odzyskiwania nieprawidłowości wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020; 5. kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020; 6. realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020; 7. informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020; 8. w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020; 9. warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020. |
| WYRAŻAM ZGODĘ NA: | |
| 1 | **przetwarzanie moich danych osobowych** przez Administratorów Danych Osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji LSR oraz RPO WK-P 2014-2020 zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. . o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) |
| 2 | udostępnienie dokumentacji projektowej oraz udzielanie informacji podmiotom dokonującym ewaluacji programów operacyjnych, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic zawartych w dokumentacji projektowej |
| ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO: | |
| 1 | zapewnienia **trwałości projektu objętego grantem przez okres minimum 3 lat** od całkowitego zakończenia jego realizacji zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Ni 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego. Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L347, s.320 z późn. zm.). Ponadto, jestem świadomy, że nieosiągnięcie lub nieutrzymanie celów oraz wskaźników projektu objętego grantem może w zależności od faktycznych rezultatów, być przyczyną nałożenia korekty finansowej lub żądania zwrotu części bądź całości grantu |
| 2 | realizacji projektu objętego grantem w pełnym zakresie, z należytą starannością,  w szczególności ponosząc wydatki kwalifikowalne w sposób **przejrzysty, racjonalny  i efektywny**, z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa |
| 3 | poddania kontrolom oraz audytom w zakresie prawidłowości realizacji projektu objętego grantem (zgodnie z art. 22 23 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.); |
| JESTEM: | |
| 1 | Świadoma/y praw i obowiązków związanych z realizacją projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 |
| 2 | Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń (art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów  w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.); |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| …………………………………………… Miejscowość; data |  | ……………………………………………  …………………………………………… Podpis/y osoby/ób reprezentującej/ych  grantobiorcę |
|  |  |  |

XVI. ZAŁĄCZNIKI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | NAZWA ZAŁĄCZNIKA | TAK | NIE | NIE DOTYCZY | LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW |
| 1 | BIZNESPLAN – tabele finansowe (oryginał) | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 2. | DOKUMENTACJA O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH LUD STANOWISKO ORGANU, ŻE DECYZJA NIE JEST WYMAGANA | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 3. | SPECYFIKACJA ZADAŃ W RAMACH PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 4 | OŚWIADCZENIE O PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 5 | DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SYTUACJĘ FINANSOWĄ GRANTOBIORCY | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 6 | OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT (oryginał) | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 7 | DOKUMENTY REJESTROWE/ STATUTOWE GRANTOBIORCY | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 8 | OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW MIKROPRZEDSIĘBIORSTWA/ MAŁEGO PRZEDSIĘBIORSTWA | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 9 | FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIONYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 10 | OŚWIADCZENIE GRANTOBIORCY DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 11 | OŚWIADCZENIE GRANTOBIORCY O NIEROZPOCZĘCIU REALIZACJI PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM PRZED DNIEM PODPISANIA UMOWY O POWIERZENIE GRANTU | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 12 | DOKUMENTACJA ZUS (ZUS DRA, ZUS RCA, ZUS RZA) POTWIERDZAJĄCA STAN ZATRUDNIENIA Z 6 MIESIĘCY POPRZEDZAJĄCYCH MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 13 | EWIDENCJA ŚRODKÓW TRWAŁYCH I WYPOSAŻENIA 9KOPIA) | ☐ | ☐ | ☐ |  |
| 14 | INNE NIEZBĘDNE DOKUMENTY WYMAGANE PRAWEM LUB KATEGORIĄ PROJEKTU | ☐ | ☐ | ☐ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INNE ZAŁĄCZNIKI** | | |
| **LP** | **NAZWA ZAŁĄCZNIKA** | **LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Wniosek o powierzenie grantu należy wypełniać elektronicznie.

   Wszystkie kwoty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. [↑](#footnote-ref-2)
2. Zgodnie z dokumentami rejestrowymi. [↑](#footnote-ref-3)
3. Dokument, z którego pozyskiwane będą dane do monitorowania wartości wskaźników projektu (powstały podczas lub po realizacji projektu, np. protokół odbioru prac, ewidencja środków trwałych, umowa o dofinansowanie itp. Źródłem pozyskania informacji nie może być studium wykonalności/biznes plan, dokumentacja techniczna ani żaden inny dokument przedwykonawczy obrazujący planowane efekty inwestycji). [↑](#footnote-ref-4)
4. EPC – jednostka miary, skrót od *ekwiwalent pełnego czasu pracy.* Oznacza jeden osobo-rok, przy czym etaty częściowe nie są zaokrąglane do pełnych jednostek, lecz podlegają sumowaniu. Mierzone są miejsca pracy utworzone do końca fazy operacyjnej projektu, czyli do 12 miesięcy od momentu złożenia wniosku płatność. [↑](#footnote-ref-5)
5. Jeśli VAT stanowi wydatek kwalifikowalny, grantobiorca w polu *WYDATKI KWALIFIKOWALNE* wpisuje wartość brutto wydatku. Pole *WYDATEK NIEKWALIFIKOWALNY PODATEK VAT OD KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH* wpisać wartość „0,00”, w przypadku, gdy grantobiorca ma możliwość odzyskania podatku VAT, w polu *WYDATKI KWALIFIKOWALNE* wpisuje wartość netto, a VAT wskazuje, jako wydatek niekwalifikowalny w polu *WYDATEK NIEKWALIFIKOWALNY PODATEK VAT OD KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH.* [↑](#footnote-ref-6)
6. W tabeli należy podać wszelkie wydatki niekwalifikowalne, z wyjątkiem podatku VAT od wydatków kwalifikowalnych. [↑](#footnote-ref-7)